

بسمه تعالی



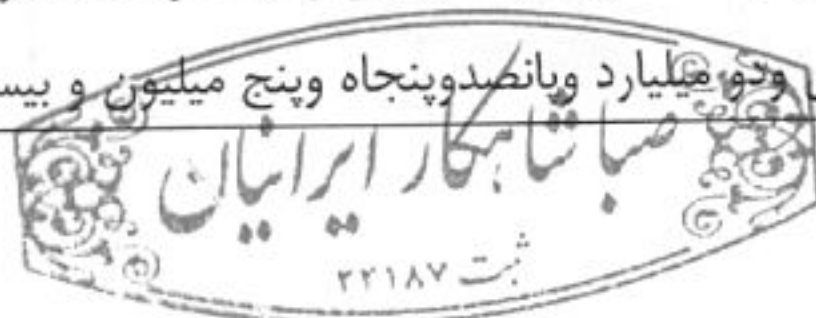
سازمان بهداشت و آموزش پزشکی

قرارداد واگذاری خدمات فعالیتهای پشتیبانی و خدماتی

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۳/۰۳

شماره: ۲۲۱۸۷/۰۳/۰۳

۱ - نام دستگاه (کارفرما): اداره کل دامپزشکی استان هرمزگان	
۲ - نام نماینده دستگاه: دکتر مصطفی فخر آبادی پور	۳ - سمت نماینده دستگاه: مدیرکل دامپزشکی استان هرمزگان
۴ - نام شرکت (طرف قرارداد): شرکت صباشاهکار ایرانیان شماره ثبت شرکت: ۲۲۱۸۷ تاریخ ثبت شرکت: ۱۴۰۱/۰۳/۱۸ محل ثبت: بندرعباس شناسه ملی: ۱۴۰۱۱۲۱۸۵۷۹	۵ - شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت از اداره کار و امور اجتماعی: گواهی تعیین صلاحیت شرکت های خدماتی: شماره: ۳۸۳۲۶/ت ۵۲۷۵۰۶ تاریخ: ۱۳۸۱/۰۹/۰۵ گواهی تعیین صلاحیت ایمنی امور پیمانکاری شماره: ۳۴۹۵۵ تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۲۴
۶ - نام نماینده شرکت طرف قرارداد: پری چهر صباغ زاده ایرانی	۷ - سمت نماینده شرکت طرف قرارداد: مدیرعامل
۸-۱ - شماره سامانه ستاد: ۲۰۰۳۰۰۳۵۲۱۰۰۰۰۰۰۴ - تاریخ: ۱۴۰۳/۰۵/۰۱	
۹ - موضوع قرارداد: انجام امور نظافت ساختمان های اداری و وابسته ، خدمتگزاری آبدارخانه ها، نگهبانی ساختمان و نگهداری فضای سبز ، خدمات مورد دفتری شامل نامه رسانی ، ماشین نویسی و بایگانی ۹-۱ - نوع کار : حجمی ۹-۲ - واحد کار : مترمربع ۹-۳ - حجم کار : نگهبانی ، نظافت و نگهداری ۷۲۰۰ متر مربع شامل فضاهای اداری ، آزمایشگاهی و واحدهای فنی وابسته در سطح استان ، محوطه و فضای سبز درختکاری شده ، انجام خدمات دفتری شامل ماشین نویسی ، نگارش ۳۲۰۰ فقره نامه های صادره ، وارده و ارسال به ادارات و نهادهای مورد نظر کارفرما و بایگانی اتوماسیون اداری ۹-۴ - کیفیت کار : استاندارد در راستای نگهداری بهینه و مطلوب ۹-۵ - امکانات و تجهیزات مورد نیاز : تهیه ابزار لازم (دستگاه چمن زنی، سم پاشی، شمشاد زن، حاشیه زن، قیچی، بیل - کلنگ زنی - شیلنگ - فرقون - داس و کلیه وسایل باغبانی و تجهیزات مورد نیاز برای اجرای مناسب و مطلوب موضوع قرارداد) و تهیه البسه یکنواخت فضای سبز (پیراهن - شلوار - کاپشن - کفش - چکمه - کلاه - دستکش از هر کدام دو سری) طبق نظر کارفرما ، بعهده پیمانکار می باشد. تبصره ۱: در سال حداقل دو دست تهیه البسه با معرفی کارفرما تهیه و تحویل گردد.	
۱۰ - مدت انجام قرارداد: مدت زمان انجام قرارداد از تاریخ امضاء به مدت: یک سال (۱۲ ماه شمسی) تاریخ شروع: ۱۴۰۳/۰۶/۰۱ تاریخ خاتمه: ۱۴۰۴/۰۵/۳۱	
۱۱ - مبلغ قرارداد: * ۱۱-۱ - کل مبلغ ماهیانه: ۲.۷۱۲.۹۱۸.۴۲۷ ریال (دو میلیارد و هفتصد و دوازده میلیون و نهصد و هجده هزار و چهارصد و بیست و هفت ریال) ۱۱-۲ - کل مبلغ قرارداد: ۳۲.۵۵۵.۰۲۱.۱۲۴ ریال (سی و دو میلیارد و پانصد و پنجاه و پنج میلیون و بیست و یک هزار و صد و بیست و چهار ریال)	



۱۱-۳ ضریب پیمان این قرارداد ۱/۶۲۸ می باشد

۱۱-۴ - ساعت اضافه کاری در ماه ۵۲۰ ساعت به ازای هر ساعت ۴۵۸.۹۷۹ ریال در ماه می باشد.

۱۱-۵ حق الزحمه شب کاری برای ۴ نفر (نگهبان) به ازای هر نفر ۱۲۰ ساعت در ماه می باشد.

تبصره : لیست اضافه کار و شب کاری توسط کارفرما تأیید و به پیمانکار ارائه می گردد.

۱۲ - نحوه پرداخت پس از کسر کلیه کسورات قانونی و اقساط پیش پرداخت:

۱۲-۱ - پرداخت بر اساس تأیید کارفرما در ۱۲ مرحله، مطابق با قانون کار صورت خواهد گرفت.

(صورت حساب ماهیانه پس از گزارش مسئولین ذیربط و تأیید مدیریت امور اداری براساس حجم خدمات ارائه شده نسبت به حجم کل خدمات قرارداد قابل پرداخت خواهد بود.)

۱۲-۲ - پرداخت آخرین صورت وضعیت منوط به ارائه مفصلاً حساب بیمه از طرف پیمانکار می باشد.

۱۲-۳ - سایر اشکال پرداخت (در صورت توافق)

۱۳ - روش اصلاح قرارداد:

۱۳-۱ - کارفرما می تواند در صورت ضرورت نسبت به تغییر میزان کار با اعلان به شرکت طرف قرارداد مبلغ قرارداد را تا سقف ۲۵ درصد کاهش یا افزایش دهد.

۱۳-۲ - کارفرما می تواند در صورت دارا بودن نیروی انسانی در خدمات موضوع قرارداد استفاده از این نیروها را با کاهش مبلغ قرارداد (حداقل به میزان حقوق و مزایای افراد مذکور) به شرکت طرف قرارداد اعلام نماید.

۱۳-۳ - کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی شرایط اختصاصی را که لازم می داند به این قرارداد الحاق نماید.

۱۳-۴ - در صورتی که کارفرما به هر عنوان مایل به همکاری با پیمانکار نباشند ضروری است حداقل یک ماه قبل موضوع را کتباً به طرف مقابل اعلام نمایند.

۱۴ - تعهدات کارفرما:

۱۴-۱ - کارفرما یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی های لازم کتباً به شرکت طرف قرارداد معرفی می نماید.

۱۴-۲ - کارفرما موظف است هزینه های انجام خدمات را پس از انجام کار و تأیید ناظر طبق قرارداد رأس موعد از محل اعتبارات تخصیص یافته، پرداخت نماید.

۱۴-۳ - کارفرما متعهد می شود اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار شرکت طرف قرارداد قرار دهد.

۱۴-۴ - کارفرما مکلف است ضمانت حسن انجام کار و اجرای کلیه تکالیف قانونی و هر نوع پاسخگویی به مراجع ذیربط را از شرکت طرف قرارداد اخذ نماید.

۱۵ - تعهدات شرکت طرف قرارداد:

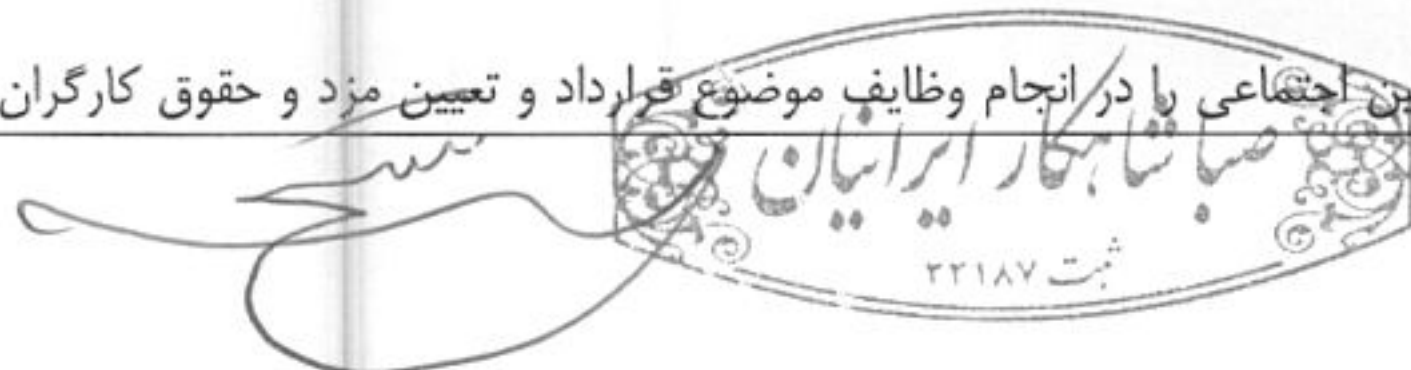
۱۵-۱ - شرکت طرف قرارداد یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به کارفرما معرفی می نماید.

۱۵-۲ - شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی و به تعداد و کیفیتی که به تأیید کارفرما می رسد جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کارگیرد. بند ۹ پیمان را در ابتدا قرارداد رعایت کند.

۱۵-۳ - شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمانبندی که به تأیید کارفرما می رساند انجام دهند.

۱۵-۴ - شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی نمی باشد.

۱۵-۵ - شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت



۱۵-۴ - شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی نمی باشد.

۱۵-۵ - شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هر گونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیأت های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد.

۱۵-۶ - شرکت طرف قرارداد حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد و موظف است حد امکان تلاش خویش را در اجرای بهینه و مطلوب موضوع قرارداد به انجام رساند.

۱۵-۷ - هرگونه تغییر در وضعیت شرکت طرف قرارداد می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به کارفرما اعلام گردد.

۱۵-۸ - شرکت طرف قرارداد مکلف است ماهیانه تصویر لیست پرداخت حقوق و لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود را که به تأیید سازمان تأمین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید.

۱۵-۹ - پیمانکار می بایستی توانایی پرداخت حداقل ۳ (سه) ماه دستمزد و مزایای کارکنان تحت پوشش خود را داشته باشد در پایان هر ماه دستمزد و مزایای کارگران را پرداخت نماید و عدم پرداخت مطالبات به هر دلیل توسط کارفرما مانع پرداخت حقوق کارگران نخواهد بود.

۱۵-۱۰ - در صورت فسخ ، لغو یا اتمام قرارداد ، تسویه حساب قانونی کارگران به عهده شرکت طرف قرارداد می باشد.

۱۵-۱۱ - شرکت طرف قرارداد متعهد میگردد برای نیروی انسانی شرکت در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت ارائه نماید.

۱۵-۱۲ - شرکت متعهد می گردد آموزشهای تخصصی و حرفه ای لازم را به کارکنان خود (جهت واگذاری کار) بدهد.

۱۵-۱۳ - ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده شرکت است و شرکت در مقابل دستگاه پاسخگوست.

۱۵-۱۴ - شرکت طرف قرارداد موظف به رعایت نظام های جاری دستگاه، حفظ اسرار و نکات ایمنی می باشد.

۱۵-۱۵ - پیمانکار هر گونه مسئولیت مدنی، انتظامی و دیه که بر اثر اجرای پروژه ایجاد می گردد را بر عهده گرفته و متعهد به بیمه نمودن مسئولیت خود در این زمینه است.

۱۵/ - مسئولیت کلیه مسائل مربوط به ایمنی و بهداشت کار و حوادث و حفاظت از اشخاص ثالث و کارگران بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی راجع به پرداخت خسارات مالی، جانی و یا دیه اشخاص برعهده ندارد.

۱۵-۱۸ - پیمانکار متعهد است نسبت به واریز کسورات قانونی به حساب های مربوط در رأس موعد مقرر اقدام لازم معمول دارد.

۱۶ - نظارت :

۱۶-۱ - کارفرما موظف است حسب کمیت و کیفیت موضوع قرارداد فرد یا افراد (حقیقی و حقوقی) واجد شرایط را که صلاحیت آنان به تأیید بالاترین مقام دستگاه رسیده است به عنوان ناظر به طرف قرارداد معرفی نماید.

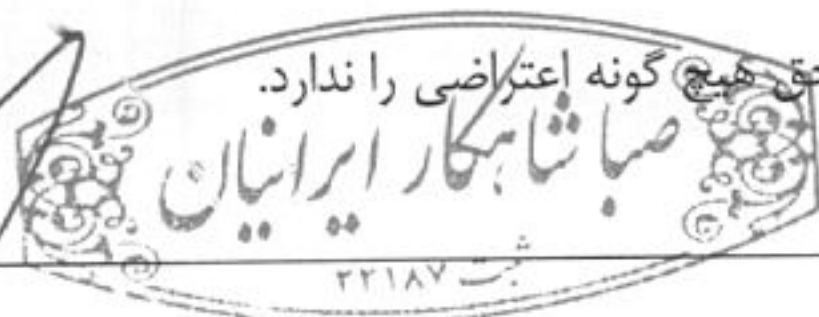
۱۶-۲ - کلیه پرداختها به طرف قرارداد با تأیید ناظر یا ناظرین صورت میگیرد. صرف تأیید ناظر به منزله تأیید کار از سوی کارفرما نیست.

۱۶-۳ - نظارت بر اجرای تعهدات قانونی شرکت و کارکنان متبوع آنها با ناظر است.

۱۶-۴ - ناظر به کلیه کارکنان و واحدها معرفی می شود تا بر حسن اجرای قرارداد توسط شرکت و کارفرما نظارت نماید و مشکلات به ناظر منعکس گردد.

۱۶-۵ - ناظر باید مکانیزم اجرایی نظارت را با توجه به شیوه های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظر سنجی پیش بینی و اعمال نماید.

۱۶-۶ - در صورتی که کارفرما تشخیص دهد که شرکت کار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده یا در نحوه انجام کار قصور ورزیده و یا به هر دلیلی از انجام موضوع قرارداد سرباز میزند، و یا کار را با کیفیتی به انجام رسانده که مورد تأیید ناظر نمی باشد، می تواند نسبت به فسخ قرارداد و اخذ خسارت (طبق مقررات مربوط) و ضبط ضمانت نامه پیمانکار و جایگزینی شرکت دیگر اقدام نماید و شرکت حق هیچ گونه اعتراضی را ندارد.



۱۷ - شرایط عمومی قرارداد:

۱۷-۱- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت در زمینه قانون کار، قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح و همچنین مسئولیت مدنی هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۱۷-۲- کارفرما حق هرگونه دخالتی در امور داخلی شرکت طرف قرارداد را از خود سلب می نماید.

۱۷-۳- در صورتی که بر اساس گزارش کتبی ناظر، طرف قرارداد در اجرای تعهدات خود از نظر کمی و کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد:

- در مرحله اول ۱ درصد جریمه از رقم مورد تعهد کسر می شود.

- در مرحله دوم ۲ درصد جریمه از رقم مورد تعهد کسر می شود.

- در مرحله سوم موضوع در کمیته ای با حضور نمایندگان کارفرما، طرف قرارداد و ناظر، بررسی و تصمیم گیری می شود، حکم تصمیمات کمیته

لازم الاجرا است. در هر صورت اختیار فسخ قرارداد از سوی کارفرما منوط به طی مراحل فوق الذکر نمی باشد.

۱۷-۴- در صورت ایراد خسارت و عدم اجرای تعهدات از سوی طرف قرارداد، کارفرما می تواند به میزان درصدی از مبلغ قرارداد از محل طلب ها، ضمانت نامه ها و سپرده های شرکت اخذ خسارت نماید.

۱۷-۶- چنانچه صلاحیت پیمانکار با دلایل مقتضی توسط اداره حراست رد شود کارفرما مجاز به فسخ قرارداد بصورت یکطرفه خواهد بود.

۱۸ - تضمین حسن انجام کار:

۱۸-۱- به منظور حسن اجرای قرارداد تضمین انجام تعهدات طرف قرارداد موظف است به میزان ۵٪ کل مبلغ قرارداد ضمانت نامه بانکی معتبر نزد کارفرما تضمین قانونی بسپارد.

۱۹ - اقامتگاه قراردادی طرفین:

۱۹-۱- نشانی کارفرما: بندرعباس، خیابان طلوع، اداره کل دامپزشکی استان هرمزگان تلفن: ۰۷۶-۳۳۶۶۷۸۳۱

نشانی شرکت: بندرعباس محله نایبند شمالی، بلوار امام خمینی (ره)، کوچه طراوت ۷، پلاک صفر، مجتمع آپادانا.

تلفن ثابت: ۰۷۶۳۳۳۴۶۶۹۷ دورنگار: ۰۷۶۳۳۳۴۶۶۹۷

نشانی های فوق به منزله اقامتگاه قانونی طرفین می باشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی های فوق الذکر قانونی تلقی می شود. در صورت تغییر نشانی طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند. در غیر این صورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد.

۲۰ - حل اختلاف:

در صورت بروز هرگونه اختلاف در تفسیر و تبیین قرارداد فی ما بین طرفین موضوع از طریق مراجع قضایی اقامتگاه کارفرما پیگیری و حل و فصل خواهد شد.

۲۱ - فورس ماژور:

در صورت بروز حوادث قهری مانند سیل، زلزله و ... قرارداد در مدت مزبور معلق و بلافاصله پس از رفع آن قرارداد ادامه می یابد. چنانچه تعلیق بیش از شش ماه به طول انجامد کارفرما اختیار فسخ قرارداد را خواهد داشت.



۲۲- تمدید پیمان

الف) در صورت وقوع هر یک از موارد زیر که موجب افزایش مدت اجرای کار شود، پیمانکار می تواند درخواست تمدید مدت پیمان را بنماید. پیمانکار درخواست تمدید مدت پیمان را با ارائه محاسبات و دلایل توجیهی به مسئول امور اداری، رفاه و پشتیبانی اعلام می کند. پس از بررسی و تایید، مراتب را برای اتخاذ تصمیم به کارفرما گزارش می کند و سپس نتیجه تصمیم کارفرما را به پیمانکار ابلاغ می نماید

۱- در صورتی که طبق بندهای ۱ تا ۴ ماده ۱۳، مبلغ پیمان تغییر کند

۲- هرگاه به دستور کارفرما مشخصات فنی قرارداد تغییر اساسی کند

۳- در صورتی که قوانین و مقررات جدیدی وضع شود که در تغییر مدت اجرای کار موثر باشد یا حوادث قهریه به وجود آید

۴- هرگاه کارفرما نتواند تعهدات مالی خود را در موعدهای درج شده در اسناد و مدارک پیمان انجام دهد.

۵- موارد دیگری که به تشخیص کارفرما خارج از قصور پیمانکار باشد

ب) در پایان مدت اولیه پیمان یا هر تمدید مدت پیمان، اگر کار به اتمام رسیده باشد، مسئول نظارت بر اجرای قرارداد با کسب نظر کارفرما و پیمانکار با توجه به موارد تعیین شده در بندهای یاد شده علل تاخیر را بررسی می کند و میزان مدت مجاز و غیر مجاز آن را با توافق پیمانکار تعیین می نماید و نتیجه را به کارفرما گزارش می کند و سپس نظر کارفرما را در مورد میزان مجاز یا غیر مجاز تاخیر کار به پیمانکار اعلام می کند و معادل مدت تاخیر مجاز، مدت پیمان را تمدید می نماید.

ج) در اجرای مفاد این ماده برای تمدید مدت پیمان، تاخیرهای همزمان ناشی از عوامل مختلف درج شده در بندهای مذکور فقط یک بار محاسبه می شود.

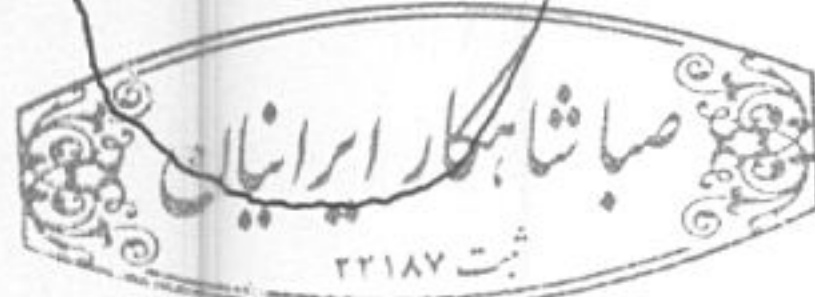
۲۳- امضاء طرفین قرارداد:

این قرارداد در ۲۳ بند و ۴ نسخه تهیه و تنظیم شده که پس از امضای طرفین قرارداد لازم الاجرا خواهد بود.

مهر و امضاء شرکت طرف قرارداد

نام و نام خانوادگی نماینده: پری چهر صباغ زاده ایرانی

سمت: مدیرعامل شرکت صباشاهکار ایرانیان



مهر و امضاء کارفرما:

نام و نام خانوادگی نماینده: دکتر مصطفی فخرآبادی پور

سمت: مدیرکل